



**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -**  
**COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN**



**COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL**  
**ESTÁNDAR: PROCEDIMIENTOS**  
**FORMATO: Diseño de Procedimientos**  
**Nº: 93**

**MACROPROCESO: Gestión académica**

**CÓDIGO:**

**PROCESO: 6. Informes de Actividades Académicas**

**CÓDIGO:**

**SUBPROCESO: 1. Generación de Informes académicos**

**CÓDIGO:**

**PROCEDIMIENTO: Disposiciones- procedimientos generales para elaboración de los informes académicos**

No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Procedimientos Asociados	(6) Cargo Responsable
1	Se elaboran informes sobre las actividades académicas de manera a disponer de insumos para publicaciones internas y/o externas.	Elaborar informe de las actividades desarrolladas.	Luego de cada actividad realizada, los encargados elaboran un resumen de todo lo tratado/trabajado de manera a contar con insumos para los informes académicos.	Agenda de eventos/reuniones.	Elaboración de informes académicos.	Secretario Académico. Coordinadores.
		Disponibilizar los informes en el repositorio destinado para el efecto.	Una vez obtenido el informe académico de la actividad realizada, se disponen en forma digital en los repositorios de actividades habilitados para el efecto.	Informes		Director Académico. Secretario Académico. Coordinadores.

Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez

Fecha: Noviembre 2017

Revisado por: Lic. Luz Marilda Bertoni

Fecha: Noviembre 2017

Aprobado por: Ing. Walter Isabelino Duarte Maldonado

Fecha: Noviembre 2017

